



JARDno-2020-2955

Vuokrasopimuksen jatkaminen kiinteistöillä 186-22-9903-6 ja 186-22-9903-17 Mansikinpolku

Järvenpään kaupunki on vuokrannut Maarakennusliike Pusku Oy:lle määräalan yleisistä alueista 186-22-9903-6 ja 186-22-9903-17 ratsastuskenttää ja viherparkkia varten. Vuokrasopimus on päättynyt 31.12.2025. Sopimuksessa on erityisesti huomioitu alueen kulttuurihistoriallisten arvojen säilyttäminen.

Maarakennusliike Pusku Oy on pyytänyt sopimuksen uusimista. Vuokra-alueen koko on tarkistettu ja uusittavan sopimuksen määräala on n. 2,03 ha:n suuruinen. Vuosivuokraa on tarkistettu pinta-alan suhteessa ja uusi vuosivuokra on 3040 € sidottuna elinkustannusindeksiin. Vuokrasopimus uusitaan toistaiseksi voimassa olevana kahden (2) kuukauden irtisanomisajalla puolin ja toisin.

Liitteet:

- 1 Vuokrasopimusluonnos_Vuokrasopimuksen jatkaminen määräalalla yleisistä alueista 186-22-9903-17 ja 186-22-9903-6 Mansikinpolku
- 2 Liitekartta_Vuokrasopimuksen jatkaminen määräalalla yleisistä alueista 186-22-9903-17 ja 186-22-9903-6 Mansikinpolku

Päätöksen peruste

Vuokrattavan määräalan kokonaisarvo 5% tuottovaatimusta käyttäen (vuosivuokra 3040 euroa * 20) on yhteensä 60.800 euroa. Järvenpään kaupungin hallintosäännön (valtuusto 31.3.2025 § 19) luku 18 taloudellisten toimivaltarajojen mukaan maankäyttöjohtaja päättää kiinteän omaisuuden luovutuksesta silloin, kun luovutuksen arvo on alle 100.000 euroa. Täten toimivalta asiassa on maankäyttöjohtajalla.

Päätös

Päätän, että:

- Järvenpään kaupunki vuokraa määräalan kiinteistöistä 186-22-9903-6 ja 186-22-9903-17 Maarakennusliike Pusku Oy:lle liitteenä olevan vuokrasopimuksen mukaisin ehdoin
- Päätös sitoo kaupunkia 31.12.2026 asti.

Tiedoksi

Asianosaiset, kaupunkikehitysjohtaja, tonttipäällikkö, maankäyttösihteeri, talouspalvelut, kirjaamopalvelut

Allekirjoitus

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 12.5.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 16

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.